

Oppdragsgivervirksomhet

UiT Norges arktiske universitet
Jenny Dorthea Lakseide

Anskaffelse

Låsesmedtjenester Tromsø - Rammeavtale
ANSK-0129-26
Publisert 23.10.2026 14:05
Tilbudsfrist: 26.11.2026 12:00

Symbolforklaring

 Teksten er med i kunngjøringen	 Teksten inngår i kvalifiseringen
 Teksten vil være med i avtalen	 Teksten vil bli publisert i avtalekatalogen
 Teksten/spørsmålet inneholder krav som må oppfylles	 Teksten/spørsmålet inneholder ESPD-krav
 Spørsmålet er vektet og inngår i evalueringen	 Spørsmålet er vektet og inngår i evalueringen
 Spørsmålet er stilt kun til informasjon	 Spørsmålet besvares av oppdragsgiveren
 Spørsmålet er markert for spesiell oppfølging	

1. Del 1 - Konkurransebestemmelser

1.1 Kort om oppdraget og oppdragsgiver

1.1.1 Oppdragsgiver

UiT Norges arktiske universitet (UiT) er verdens nordligste universitet, og er den største forsknings- og utdanningsinstitusjonen på Nordkalotten med ca. 3 700 årsverk og ca. 17 000 studenter.

UiT er et breddeuniversitet som bidrar til en kunnskapsbasert utvikling regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Vi skal utnytte vår sentrale beliggenhet i nordområdene, vår faglige bredde og kvalitet og våre tverrfaglige fortrinn til å møte fremtidens utfordringer.

UiT har studiesteder som strekker seg fra Hammerfest og Kirkenes i nord, til Mo i Rana i sør, se oversikt over studiesteder på vår hjemmeside: <https://uit.no/studiesteder>. UiTs hovedcampuser finnes i Tromsø, Alta, Harstad og Narvik.

Les mer på www.uit.no

1.1.2 Anskaffelsens formål og omfang



UiT skal inngå rammeavtale for løpende og behovsstyrte låsesmedtjenester. Avtalen skal sikre at oppdragsgivers bygninger, lokaler, dører, låser og adgangspunkter til enhver tid har funksjonelle, driftssikre og hensiktsmessige løsninger. Avtalen gjelder for UiT campus Tromsø.

Leverandøren skal kunne håndtere planlagte oppdrag, ordinære drifts- og vedlikeholdsoppgaver, mindre endringer og akutte hendelser.

Avtalen skal bidra til:

- Forsvarlig sikring av bygninger, personer og verdier

- Rask og forutsigbar håndtering av feil og akutte hendelser
- Sikker agangsadministrasjon
- Minst mulig forstyrrelse av oppdragsgivers virksomhet
- Løsninger som er compatible med eksisterende lås- og adgangssystemer
- Tilfredsstillende dokumentasjon av arbeid, materiell og systemendringer

Tjenestene bestilles løpende etter behov. Omfanget kan variere. Oppdragsgiver gir ingen garanti for et bestemt bestillingsvolum.

Anskaffelsens verdi anslås til 40000000 NOK ekskl. mva. Anslått verdi er et estimat til informasjon for tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Anskaffelsens øvre kostnadmessige ramme er NOK 4 000 000 ekskl. mva. for hele kontraktperioden på maksimalt 4 år (inklusive opsjoner). Dette gjelder for alle rammeavtalene samlet. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å si opp rammeavtalene dersom øvre ramme nås før avtaleperioden utløper.

For nærmere informasjon vises det til anskaffelsesdokumentene.

1.1.3 Kontraktstype

Det skal inngås parallelle rammeavtaler med inntil tre leverandører, forutsatt at det foreligger et tilstrekkelig antall egnede tilbud. Fordeling av avrop skjer i henhold til avropsmodellen som er beskrevet i bilag 8.

Rammeavtalenes varighet vil være 2 år. Oppdragsgiver skal ha opsjon på forlengelse av rammeavtalene i ytterligere 2 år (1+1år), til sammen maksimalt 4 år.

Generelle rammeavtalevilkår iBOTT januar 2023 gjelder overordnet for hele rammeavtalen. Avrop reguleres av NS 8406.

1.1.4 Kostnader

Tilbyder bærer selv alt ansvar for utgifter og kostnader forbundet med tilbudslevering og etterfølgende prosesser.

1.2 Regler for gjennomføring av konkurransen

1.2.1 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av to deler:

Del 1 inneholder prosedyrer og rammer som beskriver hvordan prosessen vil forløpe inntil kontraktstildelingen. For denne anskaffelsen, består dette av konkurransebestemmelsene (dette dokumentet), tilbudsbrevet og ESPD-skjemaet.

Del 2 inneholder kontrakten for denne anskaffelsen, inklusive krav til kontraktsgjenstanden. Leverandøren skal basere tilbudet på de krav og betingelser som fremkommer i disse dokumentene. For denne anskaffelsen, består dette av bilagene og kontraktsdokumentene.

1.2.2 Anskaffelsesprosedyre og kunngjøring

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA) med tilhørende forskrift av 12. august 2016 nr. 974 (FOA), samt de bestemmelser som fremgår av dette konkurransegrunnlaget.

Konkurransen gjennomføres som en TED - Åpen anbudskonkurranse etter forskriftens Del I og III. Denne prosedyren gir alle interesserte leverandører mulighet til å levere tilbud.

1.2.3 Evaluering og tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skjer på basis av hvilket tilbud som innehar den laveste prisen.

Evaluering av pris

Poengene for priser og kostnader er satt ut fra en forholdsmessig prisforskjell omregnet i poeng i forhold til laveste pris, etter følgende formel: $(\text{laveste pris} / \text{tilbudspris}) \times \text{makspoeng} (100 \text{ poeng})$.

Oppdragsgivers valg av vinner(e) vil bli skriftlig meddelt deltakerne i konkurransen. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og angi karenstiden fra tildelingen gjøres kjent til kontraktsinngåelsen.

Dersom oppdragsgiver finner at tildelingsbeslutningen ikke er i samsvar med kriteriene for valg av leverandør, kan beslutningen annulleres frem til kontrakt er inngått.

Klima- og miljøhensyn (LOA § 5b)

Klima- og miljøhensyn som tildelingskriterium erstattes med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen. Se oppdragsgivers kravspesifikasjon.

I denne anskaffelsen er det vurdert som klart at bruk av minstekrav vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn det som kan oppnås ved å vekte klima- og miljøhensyn med 30 %. Minstekrav sikrer at leverandøren er forpliktet til å oppfylle konkrete miljøkrav ved gjennomføringen av oppdraget, noe som ikke kan garanteres ved kun å vekte tilsvarende hensyn med 30 %.

Vurderingen er konkret basert på anskaffelsens mest relevante klima- og miljøfaktor, som er transport i forbindelse med utførelsen av oppdraget. Det stilles derfor et absolutt krav om at alle kjøretøy som benyttes i forbindelse med utførelsen av oppdrag under rammeavtalen, skal ha utslippsfri drivstoffteknologi, det vil si være elektriske eller hydrogendrevne. Kravet gjelder ved all oppmøte på UiTs lokasjoner med uniformerte kjøretøy.

Leverandøren skal på forespørsel fra UiT fremlegge en oversikt over alle kjøretøy som er benyttet i forbindelse med rammeavtalen.

Uniformerte innmeldte kjøretøy kan parkere kostnadsfritt på UiTs lokasjoner.

Det stilles i tillegg krav til forsvarlig håndtering av avfall. Alt avfall skal sorteres i henhold til gjeldende krav og avfallsforskriften, og leveres til godkjent avfallsmottak.

Ved å stille bindende miljøkrav til transport og avfallshåndtering sikres konkrete miljøhensyn i kontraktgjennomføringen, fremfor å evaluere klima- og miljøhensyn som tildelingskriterium.

1.2.4 Rettelser, suppleringer eller endringer i anskaffelsesdokumentene

Oppdragsgiver har rett til å foreta rettelselser, suppleringer eller endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er av vesentlig karakter.

Dersom tilbyder oppdager feil i anskaffelsesdokumentene, skal dette formidles til oppdragsgiver.

1.2.5 Tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring.

1.2.6 Spørsmål til konkurransen

Eventuelle spørsmål til anskaffelsesdokumentene skal fremmes skriftlig gjennom meldingssystemet i KGV (Mercell TendSign) innen 19.11.2026.

Spørsmål anonymiseres og svar sendes til alle som har registrert sin interesse i KGV.

1.2.7 Om innlevering av tilbud

Tilbudet skal i sin helhet leveres gjennom KGV. Eventuelle vedlegg skal lastes inn i KGV før innlevering. Tilbud som ikke er levert via KGV vil bli avvist.

Tilbud kan trekkes, revideres og leveres på nytt helt frem til tilbudsfrist.

Tilbydere skal svare i svarboksene som er opprettet. Svarene skal være konkrete og konsise.

Vedlegg skal lastes opp i pdf-format.

1.2.8 Språkkrav

Tilbudet skal i sin helhet utformes på norsk. Vedlegg til tilbudet kan også være på engelsk, svensk eller dansk.

1.2.9 Tilbud på hele eller deler av anskaffelsen

Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av anskaffelsen.

Det er ikke anledning til å gi alternative tilbud. Med et alternativt tilbud menes et tilbud hvor en leverandør kommer med alternative løsninger i forhold til det kravspesifikasjonen legger opp til, og som ikke oppfyller ett eller flere av minimumskravene.

Det er ikke anledning til å gi parallelle tilbud. Med et parallelt tilbud menes flere tilbud fra en og samme leverandør, som alle hver for seg oppfyller minimumskravene. Eventuelle parallelle tilbud må leveres komplett og hver for seg, og vil evalueres som separate tilbud i henhold til de angitte tildelingskriteriene.

1.2.10 Tilbudsfrist

Frist for innlevering av tilbud fremgår av konkurransens forside i KGV og er 26.11.2026 12:00.

Etter dette tidspunktet stenges KGV-systemet slik at det ikke lenger vil være mulig å levere tilbud. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

1.2.11 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig til 31.12.2026. Det er ikke anledning til å trekke tilbudet etter tilbudsfrist.

1.2.12 Supplering av tilbud

Oppdragsgiver kan skriftlig be leverandørene ettersende, supplere, avklare eller utfylle opplysninger eller dokumentasjon i mottatte tilbud. Slik ettersending skal ikke medføre at tilbudet forbedres. Det presiseres imidlertid at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud, og må bestrebe seg på å levere et komplett og utfyllende tilbud innenfor tilbudsfristen.

1.2.13 Avvisningsregler

Avvisningsreglene i FOA kap. 24 kommer til anvendelse. Vi anmoder leverandørene om å gjøre seg kjent med disse. Leverandøren bes også opplyse om de har vedtatt et forelegg for noen av de straffbare forhold som nevnt i FOA § 24-2 (2).

1.2.14 Offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) § 23 (3), jf. FOA § 7-3. Oppdragsgiver er pålagt å følge prinsippet om merinnsyn, jf. offentliglova § 11.

1.2.14.1 Taushetsbelagte opplysninger

Opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysninga angår, er omfattet av taushetsplikt, jf. lov 10. februar 1967 nr. 10 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) § 13.

For at opplysningene skal være omfattet av taushetsplikt, må det kunne føre til fare for økonomisk tap eller redusert gevinst for virksomheten dersom de aktuelle opplysningene blir gjort kjent. Alminnelig kjente eller tilgjengelige opplysninger om produkter, priser, tilvirkningsmetoder og annet vil ikke være omfattet av taushetsplikt, jf. justisdepartementets lovavdelings brev om vurdering av spørsmål om unntak fra innsyn i saker om offentlige innkjøp, datert 20. januar 2011.

Det er oppdragsgivers ansvar å vurdere hvilke opplysninger som omfattes av taushetsplikten. Ved denne vurderingen vil oppdragsgiver legge vekt på leverandørens synspunkter med hensyn til hva som anses å være forretningshemmeligheter.

1.3 Kvalifikasjonskrav

Oppdragsgiver stiller krav til leverandørens kvalifikasjoner. Kvalifikasjonskrav er minimumskrav til leverandørens økonomiske og finansielle stilling og tekniske/faglige kvalifikasjoner. Kravene til dokumentasjon angis nedenfor i tilknytning til det enkelte kvalifikasjonskrav.

For å delta i konkurransen må leverandørene fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD), jf. FOA § 17-1.

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV seksjon a. Det innebærer at det for del IV kun er nødvendig å besvare seksjon a.

Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav vil bli etterspurt før tildeling av kontrakt, jf. FOA § 17-1 (5). Det er således ikke nødvendig å levere dokumentasjon på kvalifikasjonskrav som en del av tilbudet.

1.3.1 Attest for skatt og MVA



Leverandøren må ha ordnede forhold med hensyn til skatte- og merverdiavgiftsbetaling.

Dokumentasjonskrav

Krav til attest for betalt merverdiavgift, skatt og trygdeavgift. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder. Dette kravet gjelder kun for norske leverandører.

Disse opplysningene hentes inn ved bruk av Altinns løsning for eBevis, slik at det ikke er nødvendig for leverandører å levere attest.

For at oppdragsgiver skal kunne innhente opplysninger gjennom eBevis, må leverandøren gi sitt samtykke. Dette gjøres i Altinn. Dersom du ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om, sendes inn manuelt.

1.3.2 Støtte fra andre virksomheter



Dersom leverandøren ikke selv oppfyller krav til økonomisk og finansiell stilling eller krav til tekniske/faglige kvalifikasjoner, kan han støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle ett eller flere av kvalifikasjonskravene, skal det leveres dokumentasjon på at støttevirksomheten oppfyller kvalifikasjonskravet, inkludert signert forpliktelseserklæring, jf. FOA § 16-10 (2), og eget ESPD-skjema, jf. FOA § 17-1 (6).

Dette gjelder uavhengig av den juridiske karakteren av forbindelsen mellom foretakene, det vil si at de støttende foretakene enten kan være leverandørens morselskap, et annet foretak i samme konsern, en samarbeidspartner eller lignende.

Merk at forpliktelseserklæring kun skal leveres for de virksomheter som er nødvendige for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav. Forpliktelseserklæring trenger dermed ikke leveres for underleverandører eller andre foretak som besørger leverandøren med varer eller tjenester.

1.4 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

1.5 Bekreftelse



Leverandøren bes bekrefte at han har satt seg inn i reglene for gjennomføring og deltakelse i denne konkurransen.

Bekreft at konkurransegrunnlaget er lest

Ja/Nei. **Ja kreves**

Generell del



2. Del 1 - Tilbudsbrev

2.1 Tilbudsbrev



Anskaffelse: Låsesmedtjenester Tromsø - Rammeavtale
Referansenummer: ANSK-0129-26
Tilbudsfrist: 26.11.2026 12:00 Vedståelsesfrist: 31.12.2026

Dette brevet bekrefter tilbudet som er oversendt elektronisk gjennom anbudsløsningen.

a. Opplysninger om den som signerer tilbudet elektronisk ved levering. Opplys om navn og stilling. Det gjøres oppmerksom på at det er kontaktinformasjonen (e-postadressen) til kontaktpersonen i leverandørportalen som vil bli benyttet for all kommunikasjon

Generell del



Fritekst

b. Har vedkommende fullmakt i kraft av sin stilling til å forplikte virksomheten?

Generell del



Ja/Nei

 Leverandørkommentar tillatt

c. Hvis Nei på spørsmålet over, last opp skriftlig fullmakt her

Generell del



Vedlagt fil

2.2 Støtte fra andre virksomheter

Dersom tilbyder er avhengig av støtte fra andre virksomheter for å oppfylle ett eller flere kvalifikasjonskravene, skal det leveres en signert forpliktelseserklæring fra støttevirksomheten som viser at tilbyder har rådighet over de nødvendige ressursene hos støttevirksomheten for utførelse av denne kontrakten.

Dette gjelder uavhengig av den juridiske karakteren av forbindelsen mellom foretakene, det vil si at de støttende foretakene enten kan være leverandørens morselskap, et annet foretak i samme konsern, en samarbeidspartner eller lignende.

Forpliktelseserklæringen skal som et minimum inneholde følgende tekst:

"Det bekreftes at [Navn på støttevirksomhet] forplikter seg til å stille nødvendige ressurser til disposisjon for [Leverandørens navn] i det omfang som er nødvendig for å oppfylle [Leverandørens navn] sine kontraktsforpliktelser ved tildeling av kontrakt i anskaffelsen ANSK-0129-26 Låsesmedtjenester Tromsø - Rammeavtale."

a. Tilbyder skal redegjøre for om han trenger støtte fra andre virksomheter

Generell del



Flervalgsalternativ. **Leverandør er ikke avhengig av støtte fra andre virksomheter, Leverandør er avhengig av støtte fra andre virksomheter, og har lagt ved forpliktelseserklæring nedenfor**

 Leverandørkommentar tillatt

b. Last opp eventuelle forpliktelseserklæringer

Generell del



Vedlagt fil

2.3 Egenerklæring om russisk involvering



Oppdragsgiver kan ikke inngå kontrakt med en leverandør som har russisk involvering som overskrider grensene fastsatt i § 8n i forskrift av 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet. Det bes om at tilbyder erklærer følgende:

Det erklæres at det ikke er russisk involvering i verken selskapet jeg representerer eller i kontraktgjennomføringen som overskrider grensene fastsatt i § 8n i forskrift av 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet, med etterfølgende endringer.

I særdeleshet erklæres det at:

- verken jeg, selskapet jeg representerer eller selskaper som er medlemmer i vår leverandørsammenslutning er en russisk statsborger, en fysisk person bosatt i Russland eller en juridisk person, enhet eller organ etablert i Russland,
- verken selskapet jeg representerer eller selskaper som er medlemmer i vår leverandørsammenslutning er direkte eller indirekte eid mer enn 50 % av fysiske eller juridiske personer som nevnt i punkt a over,
- verken jeg eller selskapet jeg representerer handler på vegne av, eller på instruks fra, fysiske eller juridiske personer som nevnt i punkt a eller b over, og
- ingen underleverandører, leverandører eller enheter, hvis kapasitet vi støtter oss på for gjennomføring av mer enn 10 % av verdien av denne kontrakten, er selv omfattet av, eller handler på vegne av fysiske eller juridiske personer som nevnt i bokstav a til c over.

Bekreft egenerklæringen om russisk involvering

Ja/Nei. **Ja kreves**

Generell del



2.4 Taushetsbelagte opplysninger

Opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysninga angår, er omfattet av taushetsplikt, jf. lov 10. februar 1967 nr. 10 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) § 13.

For at opplysningene skal være omfattet av taushetsplikt, må det kunne føre til fare for økonomisk tap eller redusert gevinst for virksomheten dersom de aktuelle opplysningene blir gjort kjent. Alminnelig kjente eller tilgjengelige opplysninger om produkter, priser, tilvirkningsmetoder og annet vil ikke være omfattet av taushetsplikt, jf. justisdepartementets lovavdelings brev om vurdering av spørsmål om unntak fra innsyn i saker om offentlige innkjøp, datert 20. januar 2011.

Det er oppdragsgivers ansvar å vurdere hvilke opplysninger som omfattes av taushetsplikten. Ved denne vurderingen vil oppdragsgiver legge vekt på leverandørenes synspunkter med hensyn til hva som anses å være forretningshemmeligheter.

Inneholder tilbudet, inkludert eventuelle vedlegg, forretningshemmelig informasjon? Hvis ja, beskriv hva du anser for å være forretningshemmelig, hvorfor, og hvor i tilbudet opplysningene er plassert

Ja/Nei



Leverandørkommentar tillatt

Generell del



2.5 Aksept av anskaffelsesdokumentene

Det legges til grunn at tilbyder ved innlevering av tilbud aksepterer vilkårene i

anskaffelsesdokumentene, herunder kontraktsvilkår. Dette gjøres ved å velge "Ja" under.

Hvis tilbyder har forbehold eller avvik fra disse, skal tilbyder velge "Nei" under, og spesifisere forbehold og/eller avvik i kommentarfeltet, samt årsak til forbehold og/eller avvik og en beskrivelse av hvordan forbeholdene og/eller avvikene påvirker prisen eller andre sider av tilbudet.

Det gjøres oppmerksom på at det ikke kan tas vesentlige forbehold, da dette kan medføre at tilbudet blir avvist. Lov og forskrift om offentlige anskaffelser begrenser oppdragsgivers mulighet til å akseptere tilbud som inneholder forbehold og avvik.

Aksepterer tilbyder vilkårene i anskaffelsesdokumentene?

Ja/Nei



Leverandørkommentar tillatt

Generell del



3. Bilag 1 - Oppdragsgivers kravspesifikasjon

3.1 Tjenestebeskrivelse

Avtalen skal omfatte løpende og behovsstyrte låsesmedtjenester for virksomheten, inkludert planlagte oppdrag, mindre endringer og akutte hendelser. Avtalen skal sikre at oppdragsgivers bygninger, lokaler, dører, låser og adgangspunkter til enhver tid har funksjonelle, driftssikre og hensiktsmessige løsninger. Avtalen gjelder for UiT campus Tromsø.

Avtalen skal bidra til:

- Forsvarlig sikring av bygninger, personer og verdier
- Rask og forutsigbar håndtering av feil og akutte hendelser
- Sikker agangsadministrasjon
- Minst mulig forstyrrelse av oppdragsgivers virksomhet
- Løsninger som er compatible med eksisterende lås- og adgangssystemer
- Tilfredsstillende dokumentasjon av arbeid, materiell og systemendringer

Tjenestene skal omfatte, men er ikke begrenset til følgende:

- Service, vedlikehold, feilsøking og reparasjon av mekaniske og elektroniske låser.
- Montering, utskifting og justering av sylindere, låser, beslag, sluttstykker, dørlukkere og øvrige dørrelaterte sikkerhetskomponenter.
- Akutt utrykning ved utelåsing, tap av nøkkel, innbrudd, skadeverk, defekte låser eller behov for midlertidig sikring.
- Befaring, rådgivning, behovskartlegging og kostnadsoverslag ved sikkerhetsforbedringer, endringer eller vedlikehold.
- Dokumentasjon og rapportering av utført arbeid, brukte komponenter, endringer, avvik og anbefalte tiltak.
- Koordinering med oppdragsgiver og relevante fagleverandører ved oppdrag som berører bygg, elektro, IT, brannvern, alarm eller vaktjenester.

Listen over tjenester er ikke uttømmende. Leverandøren skal også kunne levere øvrige tjenester som naturlig omfattes av avtalens formål.

Avgrensninger:

Større prosjekter, herunder nybygg, totalrehabilitering og full utskifting av lås- og adgangssystemer, omfattes ikke av avtalen. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre separate konkurranser for større arbeider, og for arbeider som inngår som en del av andre prosjekter.

Med større arbeider menes enkeltoppdrag med en verdi som er større enn 300 000 kr ekskl. mva.

Bygningsmessige arbeider, som omfattende reparasjon eller utskifting av dører, karmen, vegger og fasader.

3.2 Krav til leveransen



Leverandøren skal utføre oppdragene på en fagmessig og sikker måte.

Produkter og materiell som benyttes skal være compatible med eksisterende løsninger og oppfylle relevante krav til sikkerhet og kvalitet.

Arbeidet skal utføres slik at brannsikkerhet, rømningsfunksjon, universell utforming og øvrige sikkerhetsfunksjoner ivaretas.

Leverandøren skal dokumentere utført arbeid gjennom elektronisk arbeidsrapport. Rapporten skal som minimum angi utført arbeid, benyttede komponenter og eventuelle avvik eller anbefalte tiltak.

Leverandøren skal ivareta krav til taushetsplikt, personvern og informasjonssikkerhet ved håndtering av informasjon og opplysninger som fremkommer gjennom oppdragene.

Ansvarsforhold og grensesnitt skal avklares før oppstart dersom oppdraget berører flere fagområder eller systemleverandører. Leverandøren skal varsle oppdragsgiver dersom arbeidet krever tiltak eller godkjenning fra andre aktører.

Responstid:

Ved hasteoppdrag skal responstid være 4 timer (fra oppdragsgiver bestiller et oppdrag til leverandør stiller på arbeidssted og igangsetter arbeid). Dette gjelder innenfor regulær arbeidstid 07.00-17.00 mandag til fredag.

Hasteoppdrag blir definert som oppgaver som krever rask reaksjon for å sikre eiendom og verdier hos oppdragsgiver.

Ordinære arbeider som bestilles, skal påbegynnes snarest og senest innen 5 virkedager, hvis dette ikke er mulig kan UiT gå til neste rammeavtalepartner etter rangering.

Dersom leverandøren ikke kan påta seg hasteoppdraget eller overholde avtalt responstid, skal leverandøren varsle oppdragsgiver umiddelbart. Oppdragsgiver har da rett til å tildele oppdraget til neste leverandør i rangeringen, uten at dette anses som mislighold av avropsmekanismen eller gir den opprinnelige leverandøren rett til kompensasjon.

Dersom det etter evalueringen kun foreligger ett egnet tilbud, og det dermed kun inngås rammeavtale med én leverandør, forbeholder oppdragsgiver seg retten til å foreta kjøp utenfor rammeavtalen i tilfeller der leverandøren ikke kan oppfylle kravet til minimum responstid for det aktuelle oppdraget.

Miljø:

Alle kjøretøy som benyttes i forbindelse med utførelsen av oppdrag under rammeavtalen, skal ha utslippsfri drivstoffteknologi, det vil si være elektriske eller hydrogendrevne. Kravet gjelder ved all oppmøte på UiTs lokasjoner med uniformerte kjøretøy.

Leverandøren skal på forespørsel fra UiT fremlegge en oversikt over alle kjøretøy som er benyttet i forbindelse med rammeavtalen.

Uniformerte innmeldte kjøretøy kan parkere kostnadsfritt på UiTs lokasjoner.

Det stilles i tillegg krav til forsvarlig håndtering av avfall. Alt avfall skal sorteres i henhold til gjeldende krav og avfallsforskriften, og leveres til godkjent avfallsmottak.

Bekreft at minimumskrav oppfylles

Ja/Nei. **Ja kreves**



Leverandørkommentar tillatt

Generell del



4. Bilag 3 - Pris- og betalingsbestemmelser

4.1 Pris

Priser som fremkommer av utfylt prisskjema vil ligge til grunn.

Priser skal oppgis i NOK ekskl. mva. og inneholde alle relevante kostnader og avgifter, herunder miljøavgifter, emballasje, transport/frakt, leveringskostnader, ekspedisjonsgebyr, faktureringsgebyr og lignende, toll, skatter, avgifter mm. Eventuelle installasjons- og klargjøringskostnader skal tas med og fremgå av prisfil.

Prisene skal inkludere eventuell opprydding og fjerning av emballasje. Emballasje skal håndteres i henhold til kommunens krav til kildesortering.

Last opp utfylt prisskjema

Vedlagt fil

Generell del



4.2 Bestilling til betaling

4.2.1 Bestilling

Formell bestilling oversendes via innkjøpsordre fra UiT (IO).

4.2.2 Ordrebekreftelse

Ved mottak av innkjøpsordre skal leverandøren sende en ordrebekreftelse, på epost, til bestilleren som står angitt i innkjøpsordren. Ordrebekreftelsen skal sendes så fort leverandøren har iverksatt bestillingen og skal angi forventet leveringstid/leveringsdato.

4.2.3 Leveringssted

Leveringssted avtales for det enkelte avrop.

4.2.4 Leveringstid

Leveringstid avtales for det enkelte avrop.

4.2.5 Leveringsbetingelser

Levering skal skje DDP (Incoterms 2020) på avtalt sted til avtalt tid. Dellevering aksepteres kun etter særskilt avtale med bestiller.

Levering anses skjedd når varene er mottatt på avtalt sted. Leveransen skal være ledsaget av en pakkseddel som skal signeres av oppdragsgiver før levering anses for skjedd.

Ved levering skal det foreligge produktatablad og annen relevant dokumentasjon på norsk for alle varer som inngår i leveringen, der hvor dette er påkrevd.

4.2.6 Fakturering

Faktura skal leveres elektronisk på EHF-format eller tilsvarende Peppol BIS-format (gjelder utenlandske leverandører).

Faktura skal merkes med UiTs innkjøpsordrenummer som referanse, i henhold til [UiTs krav til format og plassering](#). Fakturaer uten riktig referanse eller i avvikende format vil returneres til leverandøren.

Godkjent faktura skal være spesifisert slik at oppdragsgiver kan kontrollere at det som er fakturert er levert kontraktsmessig. Det utbetales ikke forskudd.

På faktura skal eventuell påslagsprosent synliggjøres. Påslag gis på netto innkjøpspris fra grossist eller underleverandør. Det forutsettes at leverandørens innkjøpspriser er konkurransedyktige i forhold til det som er vanlig å oppnå i markedet. Prisgrunnlaget/faktura fra grossist eller underleverandør skal alltid dokumenteres overfor UiT med kopi av faktura som legges ved som bilag til egen faktura.

Timebasert arbeid avregnes i henhold til timepriser angitt i prisskjema. Antall fakturerte timer skal ikke overskride hva som må forventes ut fra arbeidets omfang og kompleksitet, for en profesjonell aktør på markedet. Det er leverandørens ansvar å få attesterte timelister og ordreseddel for utført arbeid med angivelse av klokkeslett for ankomst og avreise.

Fakturagebyr, purregebyr eller andre gebyrer innrømmes ikke.

Se for øvrig lenke til [UiTs betingelser for fakturering og betaling](#).

4.2.7 Betaling

Betaling skal gjøres innen tretti - 30 - kalenderdager etter mottak av korrekt faktura fra leverandøren. Som korrekt faktura regnes faktura som gjør det mulig for oppdragsgiver å kontrollere at det som er fakturert, er levert/utført.

Leverandøren kan ikke overdra krav på betaling til tredjemann for innkreving uten forutgående skriftlig samtykke fra oppdragsgiver.

4.3 Prisregulering

Rammeavtalen kan reguleres i henhold til SSBs Konsumprisindeks (KPI) - Totalindeks. Første prisregulering etter kontraktsinngåelse skal skje tidligst ett år etter kontraktsignering, og deretter kan kontrakten prisreguleres hvert år.

Indeksreguleringen baseres på siste tilgjengelige 12 mnd. på varslingstidspunktet. Eksempel: Dersom det ønskes en regulering av priser fra og med 01. januar, må prisreguleringen meldes minst én måned før – altså innen utgangen av november. I slutten av november vil siste kjente indekstall være oktober. Det er derfor KPI for oktober-oktober som er grunnlaget for reguleringen av priser fra og med 01. januar.

En eventuell endring i skatter og avgifter som blir pålagt leverandøren å innkreve, vil også kunne gi leverandøren mulighet til å endre sine priser. Dette skal dokumenteres av leverandøren.

Regulering skal meldes skriftlig til UiTs kontaktperson for avtalen, med kopi til innkjop@support.uit.no senest 1 måned før endringen finner sted. UiT skal godkjenne de nye prisene før de trer i kraft.

Etter prisregulering er prisene faste i 12 måneder.

En eventuell prolongering av avtalen forutsetter videreføring av prisstruktur og tjenester.

5. Bilag 7 - Rammeavtale

5.1 Omfang og varighet

Rammeavtalen omfatter de ytelser som er spesifisert av oppdragsgiver i bilag 1.

Rammeavtalens varighet vil være 2 år. Oppdragsgiver skal ha opsjon på forlengelse av rammeavtalen i ytterligere 2 år (1+1år), til sammen maksimalt 4 år. Avtalen forlenges automatisk for en periode på 1 år av gangen, med mindre oppdragsgiver skriftlig har meldt noe annet senest 1 måned før utløp av inneværende avtaleperiode.

5.2 Kommunikasjon

Leverandøren skal oppnevne en dedikert kontaktperson som skal være ansvarlig for all kommunikasjon, koordinering og samarbeid med oppdragsgiver under hele varigheten av rammeavtalen.

Eventuelle endringer i kontaktperson skal kommuniseres skriftlig til oppdragsgiver i rimelig tid i forkant.

5.3 Frist og rutiner for årlige møter

Det holdes årlige statusmøter som oppdragsgiver innkaller til. Leverandøren har medansvar for at disse møtene blir avholdt.

I første halvår av avtalen skal det være jevnlig dialog for implementering og oppfølging av avtalen.

Dersom en part finner det nødvendig, kan partene med minst tre - 3 - dagers varsel innkalle til møte med den annen part.

5.4 Krav til statistikkmateriale

Leverandøren plikter å oversende halvårlig leveringsstatistikk og eventuell annen rapportering slik det er avtalt. Leverandøren skal ikke motta noe vederlag for dette.

Statistikker over leveranser skal inneholde informasjon om leveringssteder, omsetning av alle produktgrupper og produkter/tjenester kjøpt av oppdragsgiver hos leverandøren. Det skal være mulig å kontrollere innlevert salgsstatistikk mot avtalepriser.

5.5 Avrop

Avrop skjer ved innkjøpsordre fra UiT (IO).

Før bestilling sendes, skal leverandøren skriftlig utarbeide et konkret prisestimat/fakturagrunnlag for oppdraget. Dette danner grunnlag for godkjenning og bestilling av oppdraget.

5.6 Hvem kan gjøre avrop

Avrop kan gjøres av alle som oppdragsgiver har gitt fullmakt til å gjøre avrop.

Dersom leverandøren er usikker på om en person har fullmakt til å gjøre avrop, plikter han å undersøke dette med oppdragsgiver.

Dersom avrop er gjort av en person uten fullmakt til å gjøre avrop, og leverandøren skjønte eller burde ha skjont at slik fullmakt manglet, skal avropet annulleres slik at oppdragsgiver blir stilt som om avropet ikke var skjedd. For slike forhold bærer leverandøren alle kostnader.

6. Bilag 8 - Avrop

6.1 Rammeavtaletype

Det skal inngås parallelle rammeavtaler med inntil tre leverandører, forutsatt at det foreligger et tilstrekkelig antall egnede tilbud. Fordeling av avrop skjer i henhold til avropsmodellen som er beskrevet under.

6.2 Avropsmodell

Fordeling av avrop skal skje ved bruk av fordelingsnøkkel.

6.2.1 Fordelingsnøkkel

Fordeling av avrop gjøres etter mekanismen som er angitt under, uten at det gjennomføres ny konkurranse.

6.2.1.1 Prioriteringsmodell

Prioriteringsmodell

LEVERANDØR	PRIORITET	KOMMENTAR
	1	
	2	
	3	

Denne modellen innebærer at leverandørene får en prioritet basert på hvem som har levert det beste tilbudet i konkurransen for rammeavtalen, jf. tildelingskriteriene.

Avrop gjennomføres direkte hos leverandør med prioritet nr. 1. Dersom leverandør med prioritet nr. 1 ikke kan påta seg oppdraget eller bekrefter oppdraget innen de frister som er angitt i bilag 1, har oppdragsgiver rett til å foreta avropet hos leverandør med prioritet nr. 2.

7. Særskilte kontraktsvilkår

7.1 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

1. Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte og innleide samt ansatte og innleide hos eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, minst har lønns- og arbeidsvilkår i samsvar med:

- Forskrifter om allmenngjort tariffavtale, eller
- Bestemmelser om arbeidstid og lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg, ulempetillegg og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i en gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje

Leverandøren er forpliktet til å fylle ut egenrapporteringsskjema som skal sendes til oppdragsgiver innen én måned etter kontrakten er signert, med mindre annet er avtalt. Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktperioden etter skriftlig forespørsel fra oppdragsgiver.

Leverandøren plikter på skriftlig forespørsel med en rimelig frist å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne ansatte og innleide samt ansatte og innleide hos eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder. Opplysningene skal blant annet dokumenteres ved:

- Kopi av arbeidsavtaler
- Lønns slipper
- Timelister
- Arbeidsplaner
- Arbeidsutgivers bankutskrift
- Dokumentasjon for oppfyllelse av krav om dekning av reise, kost og losji, i den grad dette følger av forskrift om allmenngjøring eller landsomfattende tariffavtale

Oppdragsgiver kan i tillegg kreve at leverandøren fremlegger:

- Komplette liste med navn på egne og eventuelle underleverandørers ansatte og innleide som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten
- Innsyn i leverandørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandører

Hvis leverandøren eller underleverandører får pålegg eller reaksjoner av Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og arbeidsvilkår på denne kontrakten, skal leverandøren uten ugrunnet opphold informere oppdragsgiver med kopi av pålegget. Hvis leverandøren eller underleverandøren ikke utbedrer forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Ved brudd på kravene i dette punktet gjelder sanksjonsbestemmelsene i punkt 2.

2. Sanksjoner

Ved brudd på kravene i punkt 1, herunder dokumentasjonsplikten, skal leverandøren rette forholdet.

Oppdragsgiver har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for leverandøren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting er dokumentert.

Oppdragsgiver kan heve kontrakten dersom det foreligger vesentlig mislighold eller det er klart at vesentlig mislighold vil inntre. Før heving kan iverksettes, skal oppdragsgiver skriftlig ha gitt leverandøren en rimelig frist til å rette forholdet, med varsel om heving om så ikke skjer. Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan oppdragsgiver heve selv om leverandøren retter

forholdene. Dersom bruddet har skjedd i underleverandørleddet, herunder hos bemanningsselskaper, kan oppdragsgiver kreve at leverandøren skifter ut underleverandøren. Dette skal skje uten omkostninger for oppdragsgiver.

8. ESPD-skjema

Del I: Opplysninger om konkurransen og oppdragsgiver

Del II: Opplysninger om leverandøren

Del III: Avvisningsgrunner

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

I artikkel 57 (1) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende avvisningsgrunner:

Deltakelse i en kriminell organisasjon



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for deltakelse i en kriminell organisasjon ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder? Deltakelse i en kriminell organisasjon som definert i artikkel 2 i Rådets rammeavgjørelse 2008/841/RIA av 24. oktober 2008 om bekjempelse av organisert kriminalitet (EUT L 300 av 11.11.2008, s. 42)

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**



Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonsn tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD

ESPD



d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD

ESPD



e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Korrupsjon

ESPD



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for korrupsjon ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder? Korrupsjon som definert i artikkel 3 i konvensjonen om bekjempelse av korrupsjon, som involverer tjenestemenn i De Europeiske Fellesskapene eller i Den Europeiske Unions medlemsstater (EUT C 195 av 25.6.1997, s. 1), og i artikkel 2, stk. 1, i Rådets rammeavgjørelse 2003/568/RIA av 22. juli 2003 om bekjempelse av korrupsjon i den private sektor (EUT L 192 av 31.7.2003, s. 54). Denne avvisningsgrunnen omfatter også korrupsjon som definert i nasjonal rett for oppdragsgiveren eller leverandøren.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD

ESPD



d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD

ESPD



e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Bedrageri

ESPD



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for bedrageri ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. Nei kreves

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. Nei ønskes

ESPD

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD

ESPD



d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD

ESPD



e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



a. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet

ESPD



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder? Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet som definert i artikkel 1 og 3 i Rådets rammeavgjørelse 2002/475/RIA av 13. juni 2002 om bekjempelse av terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne avvisningsgrunnen omfatter også oppfordring til, medvirkning til eller forsøk på å begå slike handlinger som omhandlet i artikkel 4 i nevnte rammeavgjørelse.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD

ESPD



d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD

ESPD



e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme

ESPD



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD ESPD 

d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD ESPD 

e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei

ESPD ESPD 

Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD ESPD 

a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD ESPD 

b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD ESPD 

c. Utsteder

Fritekst

ESPD ESPD 

Barnearbeid og andre former for menneskehandel

ESPD 

Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for barnearbeid og andre former for menneskehandel ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder? Barnearbeid og andre former for menneskehandel som definert i artikkel 2 i Europaparlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU av 5. april 2011 om forebygging og bekjempelse av menneskehandel og beskyttelse av dets ofre, og om erstatning av Rådets rammeavgjørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 av 15.4.2011, s. 1).

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD ESPD 

b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD ESPD 

a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD ESPD 

b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD

ESPD



d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD

ESPD



e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDENVIGTER

I artikkel 57 (2) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende avvisningsgrunner:

Betaling av skatter og avgifter



Har leverandøren unnlatt å oppfylle alle sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter både i det land han er etablert i, og i oppdragsgivers medlemsstat, hvis dette er et annet land enn det han er etablert i?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Berørte land eller medlemsstat

Fritekst

ESPD **ESPD** 

b. Beløpets størrelse

Fritekst

ESPD **ESPD** 

c. Har den manglende oppfyllelsen av forpliktelsene blitt konstantert på andre måter enn ved en rettslig eller administrativ avgjørelse?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD **ESPD** 

Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD **ESPD** 

d. Har leverandøren oppfylt sine forpliktelser ved å betale eller inngå en bindende betalingsavtale for å betale skyldige skatter, avgifter eller trygdeavgifter, inkludert eventuelle renter og bøter.

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD **ESPD** 

Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD **ESPD** 

e. Har den manglende oppfyllelse av forpliktelser blitt konstantert ved en rettskraftig dom eller endelig forvaltningsvedtak?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD **ESPD** 

a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD **ESPD** 

b. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD **ESPD** 

a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD **ESPD** 

b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD **ESPD** 

c. Utsteder

Fritekst

ESPD **ESPD** 

Betaling av trygdeavgifter



Har leverandør unnlatt å oppfylle alle sine forpliktelser til å betale trygdeavgifter både i det land han er etablert i, og i oppdragsgivers medlemsstat, hvis dette er et annet land enn det han er etablert i?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Berørte land eller medlemsstat

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Beløpets størrelse

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Har den manglende oppfyllelsen av forpliktelsene blitt konstantert på andre måter enn ved en rettslig eller administrativ avgjørelse?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



d. Har den manglende oppfyllelse av forpliktelser blitt konstantert ved en rettskraftig dom eller endelig forvaltningsvedtak?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD

ESPD



e. Har leverandøren oppfylt sine forpliktelser ved å betale eller inngå en bindende betalingsavtale for å betale skyldige skatter, avgifter eller trygdeavgifter, inkludert eventuelle renter og bøter.

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



**C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS,
INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKESUTØVELSEN**

I artikkel 57 (4) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende avvisningsgrunner:

Brudd på bestemmelsene om miljø

ESPD



Er leverandøren kjent med å ha begått brudd på bestemmelser om miljø slik som de fremgår av nasjonal rett, den relevante kunngjøringen eller anskaffelsesdokumentene eller artikkel 18 (2) i direktiv 2014/24/EU.

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



**b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den
nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?**

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



Brudd på bestemmelsene om sosiale forhold

ESPD



Er leverandøren kjent med å ha begått brudd på bestemmelser om sosiale forhold slik som de fremgår av nasjonal rett, den relevante kunngjøringen eller anskaffelsesdokumentene eller artikkel 18 (2) i direktiv 2014/24/EU.

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



a. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



b. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



Brudd på bestemmelsene om arbeidsforhold

ESPD



Er leverandøren kjent med å ha begått brudd på bestemmelser om arbeidsforhold slik som de fremgår av nasjonal rett, den relevante kunngjøringen eller anskaffelsesdokumentene eller artikkel 18 (2) i direktiv 2014/24/EU.

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



a. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



b. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



Konkurs

ESPD



Er leverandøren i en konkurssituasjon? Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandører, som befinner seg i en slik situasjon, er gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak, når leverandør likevel er i stand til å utføre kontrakten.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Insolvens



Er leverandøren i en insolvenssituasjon? Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandører, som befinner seg i en slik situasjon, er gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak, når leverandør likevel er i stand til å utføre kontrakten.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Tvungen gjeldsordning

ESPD



Er leverandøren i en situasjon hvor han har fått tvungen gjeldsordning? Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandører, som befinner seg i en slik situasjon, er gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak, når leverandør likevel er i stand til å utføre kontrakten.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Er leverandøren i en lignende situasjon i henhold til en tilsvarende prosedyre som er fastsatt i nasjonal rett? Se nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene.

ESPD



Er leverandøren i en lignende situasjon i henhold til en tilsvarende prosedyre som er fastsatt i nasjonal rett? Se nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Er leverandøren i en situasjon hvor han har sine aktiva forvaltet av en konkursforvalter eller av retten?

ESPD



Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandører, som befinner seg i en slik situasjon, er gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak, når leverandør likevel er i stand til å utføre kontrakten.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Har leverandørens forretningsførsel har blitt stanset?

ESPD



Har leverandørens forretningsførsel har blitt stanset?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Avtale(r) med andre leverandører med hensikt å vri konkurransen

ESPD



Har leverandør inngått avtale(r) med andre leverandører med hensikt å vri konkurransen?

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



Alvorlige feil i yrkesutøvelsen

ESPD



Har leverandøren begått alvorlige feil i yrkesutøvelsen? Hvis det er relevant, se definisjoner i nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene.

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



Interessekonflikt som følge av sin deltakelse i konkurransen

ESPD



Er leverandør oppmerksom på en interessekonflikt som angitt i nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene?

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



Heving av kontrakt, erstatning eller andre lignende sanksjoner

ESPD



Har leverandør begått vesentlig kontraktsbrudd i forbindelse med oppfyllelsen av en tidligere offentlig kontrakt, en tidligere kontrakt med en offentlig oppdragsgiver eller en tidligere konsesjonskontrakt, der bruddet har ført til heving av kontrakten, erstatning eller andre lignende sanksjoner?

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



Grovt uriktige opplysninger, unnlatt å gi opplysninger, ute av stand til å fremlegge etterspurte støttedokumenter og misvisende opplysninger som kan få innflytelse på konkurransen

ESPD



Har leverandøren: a) gitt grovt uriktige opplysninger ved meddelelsen av opplysningene som kreves for å kontrollere at det ikke er grunnlag for avvisning, eller av at kvalifikasjonskravene er oppfylt, b) unnlatt å gi slike opplysninger, c) tatt forbehold om straks å fremlegge de støttedokumenter som oppdragsgiver anmoder om, eller d) urettmessig påvirket oppdragsgivers beslutningsprosess for å tilegne seg konfidensiell informasjon som kan gi denne en urettmessig fordel i forbindelse med konkurransen, eller uaktsomt har gitt misvisende opplysninger som kan få vesentlig innflytelse på beslutninger om avvisning, utvelgelse eller tildeling?

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



Har leverandøren vært involvert i planleggingen av konkurransen?

ESPD



Har leverandør eller en virksomhet tilknyttet leverandøren gitt råd til oppdragsgiver eller på annen måte vært involvert i planleggingen av konkurransen?

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

Får de rent nasjonale avvisningsgrunnene, som er angitt i den relevante kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene, anvendelse?

Vedtatt forelegg for staffbare forhold

ESPD



Har leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, vedtatt forelegg for noen av de straffbare forhold som er nevnt over, j.f. anskaffelsesforskriftens § 24-2, (2) ledd, a-f?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonsn tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet

ESPD



Har leverandøren for øvrig har begått alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet, j.f. anskaffelsesforskriftens § 24-2, (3) bokstav i?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**



Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

ESPD

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD

ESPD



Del IV: Kvalifikasjonskrav

a: Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskravene

Når det gjelder kvalifikasjonskravene (avsnitt a eller avsnitt A-D i denne del), erklærer leverandøren:

Oppfyller alle de angitte kvalifikasjonskravene

ESPD

Leverandøren oppfyller de angitte kvalifikasjonskravene

Ditt svar?

Ja/Nei. **Ja ønskes**



Leverandørkommentar tillatt

ESPD

ESPD



Avslutt

Del VI: Avsluttende erklæringer

Avsluttende erklæringer

Undertegnede erklærer at opplysningene angitt i del II-IV ovenfor er nøyaktige og korrekte, og at de har blitt avgitt i fullt kjennskap til konsekvensene av å oppgi uriktige opplysninger.

Undertegnede bekrefte å kunne fremlegge attester og andre former for dokumentasjon som det henvises til, straks og på anmodning unntatt når:

a) oppdragsgiver har mulighet til å innhente de relevante støttedokumentene kostnadsfritt i en database i en EØS-stat, hvis denne stilles gratis til rådighet, eller

b) oppdragsgiver allerede senest den 18. april 2018 er i besittelse av de aktuelle dokumentene.

Undertegnede gir [vennligst angi oppdragsgiveren angitt i del I, avsnitt A] adgang til dokumentasjon til støtte for de opplysninger som har blitt avgitt i [vennligst angi den relevante del, det relevante avsnitt, det eller de relevante punkter] i dette europeiske egenerklæringsskjemaet med sikte på [angi konkurransen: (kort beskrivelse, henvisning til Den Europæiske Unions Tidende, referanseenummer)].

Dato, sted og, hvor det er påkrevd eller nødvendig, underskrift(er):